

Jedwabne, dnia 26.04.2017r.

BIOŚ.271.1.ZP.2017

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA WYBÓR BIEGŁEGO REWIDENTA
W CELU PRZEPROWADZENIA BADANIA SPRAWOZDANIA
FINANSOWEGO Z REALIZACJI PROJEKTU PN: „GMINNY
PROGRAM REWITALIZACJI GMINY JEDWABNE”**

Gmina Jedwabne, ul. Żwirki i Wigury 3, 18-420 Jedwabne ogłasza zapytanie ofertowe na wybór biegłego rewidenta w celu przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego z realizacji projektu pn: **"Gminny Program Rewitalizacji Gminy Jedwabne"**.

I. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawcy usługi polegającej na przeprowadzeniu badania sprawozdania finansowego z realizacji projektu „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jedwabne” współfinansowanego ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 oraz w oparciu o umowę o udzielenie dotacji Nr UOD-POPT.052.3.16.2016, zawartej pomiędzy Gminą Jedwabne a Województwem Podlaskim (z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku) z dnia 07 grudnia 2016 roku.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Biegły rewident dokona badania przygotowanego sprawozdania finansowego za okres realizacji projektu od dnia 1 lipca 2016r. do dnia 31 sierpnia 2017 r., składanego do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w związku z rozliczeniem dotacji udzielonej z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i sporządzi protokół z badania sprawozdania końcowego wg udostępnionego przez zamawiającego wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

3. Warunki udziału w postępowaniu.

- Dysponowanie osobami uprawnionymi do wykonywania badań sprawozdań finansowych,
- Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia zawodowego do wykonania zamówienia.

W tym celu Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub wykonuje nie mniej niż trzy usługi polegające na badaniu sprawozdań finansowych podmiotów, które realizowały lub które realizują zadania współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

II. Informacje o procedurze zapytania ofertowego:

1. Ofertę na załączonym formularzu ofertowym należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jedwabnem w terminie do dnia **10.05.2017r.** do godz. **15:30** w formie pisemnej osobiście lub listownie w zaklejonych kopertach z napisem „OFERTA BİOŚ.271.1.ZP.2017 – BİEGŁY REWİDENT”. Dopuszcza się przesłanie oferty w formie elektronicznej na adres: urząd@jedwabne.pl pod warunkiem, iż równocześnie oryginał oferty zostanie przesłany pocztą lub kurierem. Oferty nie potwierdzone oryginałem nie będą rozpatrywane.

2. Oferta powinna zawierać:

- Cenę brutto za wykonanie usługi, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- Dokument rejestrowy działalności gospodarczej w zakresie ogłoszonej usługi (Zaświadczenie z CEIDG, KRS itp.)
- Informację o biegłym rewidencie dotyczącą wpisu do rejestru biegłych rewidentów z podaniem numeru i daty wpisu.
- Doświadczenie zawodowe, wykaz usług polegających na badaniu sprawozdań finansowych podmiotów realizujących zadania współfinansowane ze środków unijnych wg. załącznika nr 2.
- Paraflowany formularz umowy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający ustala do dnia **31 sierpnia 2017r.**

4. Przy wyborze wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena ryczałtowa – **90%**

wg zasady: najniższa cena otrzyma max 90 pkt, ceny pozostałych ofert będą proporcjonalnie przeliczone do ceny najniższej.

- doświadczenie zawodowe – **10%**

wg zasady: największa ilość dokonanych badań otrzyma max 10 pkt, ilość dokonanych badań wykazanych w pozostałych ofertach będzie proporcjonalnie przeliczona do oferty z maksymalną ilością badań. Oferta, której oferent wykaże mniej niż trzy badania będzie odrzucona.

5. Zapytanie ofertowe ogłoszone zostało na stronie internetowej: BIP Gminy Jedwabne :www.jedwabne.powiatlomzynski.pl.

6. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami oraz wszelkich wyjaśnień udzielają:

1. Sławomir Miciura – Kierownik Referatu Budownictwa , Inwestycji, Infrastruktury Komunalnej, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska, tel. 86 2 172 184, e-mail:slawek@jedwabne.pl;

2. Marzena Filter – inspektor ds. ochrony środowiska , tel. 86 2 166 513, e-mail: inwestycje@jedwabne.pl

7. Zamawiający unieważni procedurę zapytania ofertowego w następujących przypadkach:

- oferowana cena brutto będzie wyższe od kwoty przeznaczonej na finansowanie zamówienia,

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.

6. Wyniki procedury zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej jw.

7. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

8. W prowadzonym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami).

Załącznikami do zapytania są:

1. Formularz ofertowy.
2. Doświadczenie zawodowe – wykaz zamówień.
3. Formularz umowy.
4. Wzór protokołu z kontroli.

BURMISTRZ JEDWABNEGO

Michał Chajewski

Jedwabne, dnia 26.04.2017 r.