

BIOŚ.271.11.ZP.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej
30 000 EURO

Na podstawie Zarządzenia nr 19/2018 Burmistrza Jedwabnego z dnia 16.03.2018 r. w sprawie regulaminu udzielenia w Urzędzie Miejskim w Jedwabnem zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) zapraszam do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia pn.:

„Zakup kostki brukowej i krawężników betonowych z dostawą do poszczególnych sołectw na terenie gminy Jedwabne”

I. Zamawiający:

Zamawiający: Gmina Jedwabne

ul. Żwirki i Wigury 3

18-420 Jedwabne

REGON 450669938

NIP 718-127-94-22

reprezentowana przez Burmistrza Jedwabnego

Siedziba: Urząd Miejski w Jedwabnem

ul. Żwirki i Wigury 3

18-420 Jedwabne

tel./fax. 086 217 20 40

REGON 000527374

NIP 718-214-53-62

www.jedwabne.powiatlomzynski.pl

urząd@jedwabne.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:30-15:30

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą na miejsce wskazane przez Zamawiającego kostki brukowej i krawężników betonowych, obejmująca następujący asortyment:
 - 1) kostka brukowa typ Behaton (inaczej „kość”), kolor szary gr. 8 cm – 2 848,7 m²
 - 2) kostka brukowa typ Holland, kolor szary gr. 8 cm – 346 m²
 - 3) kostka brukowa typ Holland, kolor czerwony gr. 8 cm – 74 m²
 - 4) kostka brukowa typ Holland, kolor szary gr. 6 cm – 346 m²
 - 5) krawężnik betonowy 15x30x100 – 20 szt.
2. Oferta powinna uwzględnić wszelkie koszty związane z zakupem, dostawą (w tym koszt transportu i rozładunku oraz koszt palet) do poniższych miejscowości położonych na terenie Gminy Jedwabne:
 - 1) Biczki
 - 2) Bronaki-Olki

- 3) Bronaki-Pietrasze
- 4) Brzostowo
- 5) Chyliny
- 6) Janczewko
- 7) Kaimy
- 8) Kajetanowo
- 9) Kotowo Stare
- 10) Nadbory
3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres zgodny ze złożoną ofertą lecz nie krótszy niż 60 miesięcy od daty przyjęcia dostawy.
3. Zamawiający ze względu na zabezpieczone środki finansowe na realizację zadania może zwiększyć/zmniejszyć ilość kostki brukowej i krawężników betonowych po zaproponowanych cenach jednostkowych za m².
4. Dostawy będą odbywać się sukcesywnie, partiami na telefoniczne zamówienie Zamawiającego.

III. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2019 r.

IV. Kryterium wyboru oferty:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena - waga kryterium: 100 %
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

V. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę netto oraz brutto (z VAT) i kwoty te wpisuje w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe i cenę oferty należy obliczyć i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Jedwabnem, ul. Żwirki i Wigury 3, 18-420 Jedwabne, pokój nr 13 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30.08.2019r. do godz. 10.00**
2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu (kopercie) opisanym:

Oferta na

„Zakup kostki brukowej i krawężników betonowych z dostawą do poszczególnych sołectw na terenie gminy Jedwabne”

Nie otwierać przed dniem 30.08.2019 r. do godz. 10.15

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwarcia niezwłocznie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 30.08.2019r. o godz. 10.15** w sali konferencyjnej (I piętro).

VIII. Informacja dotycząca najkorzystniejszej oferty

1. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony drogą elektroniczną (e-mail) i telefonicznie. Ponadto informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w uzgodnionym miejscu i terminie. W przypadku odmowy podpisania umowy przez

- wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniana jako kolejna najbardziej korzystna.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych natomiast w przypadku wyboru danej oferty obejmuje również wyrażenie zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska lub nazwy firmy oraz jej siedziby) na stronie internetowej Gminy Jedwabne.

Burmistrz Jedwabnego
Adam Mariusz Niebrzydowski

Jedwabne, dnia 23.08.2019 r.

Załączniki :

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.
3. Klauzula informacyjna (do przetwarzania danych osobowych) – załącznik nr 3.