

**UCHWAŁA NR XI/106/19
RADY MIEJSKIEJ W JEDWABNEM**

z dnia 27 sierpnia 2019 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Jedwabne

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Jedwabne w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Burmistrzowi Jedwabnego deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi o której mowa w §1 w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

§ 3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonych w deklaracji o której mowa w §1 właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

§ 4. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Jedwabnem w formie papierowej bezpośrednio lub korespondencyjnie na adres: ul. Żwirki i Wigury 3, 18-420 Jedwabne.

2. Dopuszcza się składanie deklaracji o której mowa w §1 za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w terminie o którym mowa w §2, §3.

3. Sposób składania deklaracji o którym mowa w §4 ust. 2:

1) dokumenty w formie elektronicznej należy przesłać za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta Jedwabne udostępnionej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej ePUAP.

4. Rodzaj podpisu elektronicznego: dokument musi być opatrzony ważnym, bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego ePUAP, będącym odpowiednikiem bezpiecznego podpisu elektronicznego, potwierdzającego tożsamość obywatela w systemie ePUAP.

5. Akceptowane formaty elektroniczne: DOC, RTF, ODT, XLS, TIF, BMP, JPG, PDF.

§ 5. Określa się następujący wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, jeżeli różnią się od zbioru danych osobowych mieszkańców gminy Jedwabne:

1) oświadczenie wskazujące uczące się dzieci pozostające poza miejscem zamieszkania lub zaświadczenie ze szkoły lub placówki oświatowej/uczelni,

2) oświadczenie wskazujące osoby pozostające poza granicami kraju,

3) oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe poza granicami Gminy Jedwabne oraz kopia deklaracji z tej gminy bądź stosowne zaświadczenie Urzędu tej gminy, oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe na terenie Gminy Jedwabne pod adresem innym niż adres zameldowania.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jedwabnego.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXIX/205/17 Rady Miejskiej w Jedwabnem z dnia 28 października 2017 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Jedwabne (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2017 r., poz. 4162).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Górski

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIĆ RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 3 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 poz. 1454 z późn zm.)

Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomościami zamieszkałymi położonymi na terenie Gminy Jedwabne.

Termin składania: - w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- w terminie 14 dni w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności zmiany ilości zamieszkałych osób na terenie nieruchomości lub przystąpienia bądź odstąpienia od zbierania odpadów w sposób selektywny.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Jedwabnem, ul. Żwirki i Wigury 3, 18-420 Jedwabne.

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Burmistrz Jedwabnego
ul. Żwirki i Wigury 3
18-420 Jedwabne

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ PIERWSZA DEKLARACJA ☐ KOREKTA DEKLARACJI ☐ ZMIANA DEKLARACJI

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ 1. Osoba fizyczna ☐ 2. Osoba prawna ☐ 3. Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

RODZAJ WŁASNOŚCI, POSIADANIA (zaznaczyć właściwą pozycję)

☐ 1. Właściciel ☐ 2. Współwłaściciel ☐ 3. Posiadacz samoistny ☐ 4. Współposiadacz samoistny

☐ 5. Użytkownik wieczysty ☐ 6. Współużytkownik wieczysty ☐ 7. Posiadacz ☐ 8. Zarządca

☐ 9. Inny

NAZWA PEŁNA /IMIE I NAZWISKO: WŁAŚCICIELA /WSPÓŁWŁAŚCICIELA /POSIADACZA /WSPÓŁPOSIADACZA SAMOISTNEGO /UŻYTKOWNIKA WIECZYSTEGO /WSPÓLUŻYTKOWNIKA WIECZYSTEGO /ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI * (*-podkreślić właściwie)

NAZWA PEŁNA /IMIE I NAZWISKO LUB NAZWA PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Nr telefonu		Adres e-mail	
IDENTYFIKATOR PODATKOWY: (PESEL w przypadku osób fizycznych, NIP/REGON w przypadku pozostałych osób nie będących osobami fizycznymi)			
NIP/REGON <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		PESEL <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
E. ADRES SIEDZIBY/ ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
E.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY JEDWABNE, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Miejscowość			
Nazwa ulicy			
Nr budynku			
Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów			

E. 2. DOTYCZY TYLKO WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH
<p>Oświadczam, że:</p> <p>na terenie nieruchomości wskazanej w części E.1. niniejszej deklaracji zamieszkujeosób/osoby. (należy podać liczbę mieszkańców)</p> <p> <input type="checkbox"/> 1. gromadzę odpady w sposób selektywny i do ustalenia opłaty przyjmuję stawkę niższą* <input type="checkbox"/> 2. nie gromadzę odpadów w sposób selektywny i do ustalenia opłaty przyjmuję stawkę wyższą* <input type="checkbox"/> 3. na terenie mojej nieruchomości zagospodarowuję odpady zielone poprzez kompostowanie* <input type="checkbox"/> 4. zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemności m³ (należy wstawić ilość i pojemność pojemników). * </p> <p>Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi:</p> <p> <input type="checkbox"/> 1). liczba osób x stawka opłaty = kwotazł (słownie złotych).^{1*} </p> <p> <input type="checkbox"/> 2). gospodarstwo domowe x stawka opłaty = kwotazł (słownie złotych).^{2*} </p> <p>Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać co kwartał w terminach do 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października, 15 grudnia każdego roku z możliwością opłaty comiesięcznej w kasie Urzędu Miejskiego w Jedwabnem lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Jedwabnem - BS JEDWABNE nr 61875200060000102320000020.</p> <p>¹ w przypadku, gdzie liczba mieszkańców wynosi do pięciu osób ² w przypadku, gdzie za gospodarstwo domowe uznaje się od pięciu osób i więcej * zaznaczyć właściwe </p>

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

G. ADNOTACJE ORGANU

Data i podpis przyjmującego formularz.

(DATA)

(PODPIS)

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 poz. 1314 z późn zm.).

Objaśnienia:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację Burmistrzowi Jedwabnego o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację Burmistrzowi Jedwabnego w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu złożenia korekty deklaracji; zmiany deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1454 z późn zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Jedwabnego określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która obowiązuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym następuje zmiana danych niezbędnych do określenia wysokości tej opłaty.
5. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W przypadku posiadania przez właściciela więcej niż jednej nieruchomości zamieszkałej, należy złożyć odrębnie deklarację dla każdej z tych nieruchomości.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – zwanym dalej RODO – ustala się niniejszą klauzulę:

I. Administrator danych osobowych

Burmistrz Jedwabnego, ul. Żwirki i Wigury 3, tel. 86 2172040.

II. Inspektor Ochrony Danych

Urząd Miejski w Jedwabnem, ul. Żwirki i Wigury 3, e-mail: zg@4lomza.pl

III. Cele i podstawy przetwarzania

1. Celem przetwarzania danych jest: realizacja obowiązku odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, zadań związanych z ustaleniem i określeniem wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także jej poborem, windykacją i egzekucją.
2. Podstawą przetwarzania jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, oraz w szczególności:
 - b) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)
 - c) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.)

- d) ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1314 z późn. zm.)
- IV. Okres przechowywania danych**
Zebrane dane będą przechowywane do chwili realizacji zadania zgodnie z celem i podstawą przetwarzania, określonym w pkt. III, na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz.67).
- V. Odbiorcy danych**
Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- VI. Prawa osób, których dane dotyczą:** Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - prawo do przenoszenia danych;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
- Podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji usługi/zadania.
 - W przypadku umowy podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne w celu jej zawarcia.
 - Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałem/am się:

(data, podpis).....

.....