

Białystok, dnia 31 lipca 2008 r.

ZK.II.WM.0932 - 20 / 08

URZĄD MIEJSKI w JEDWABNEM

WPLYNEŁO

dnia 04.08.08

Nr 640 z dat.

Przydzielono do załatwienia os.

p. Kozłowski

Pan

Krzysztof MOENKE

Burmistrz Jedwabnego

Łukaszewski

Działając zgodnie z art. 15 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) oraz § 4 pkt. 2 w związku z § 3 pkt. 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) przeprowadzono w dniu 09 lipca 2008 r. kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Jedwabnem.

Kontrolę przeprowadził inspektor wojewódzki Wiesław Miciński (upoważnienie nr ZK.VII.0939-15/08) w obecności pana Sławomira Miciura. Pan Misiura udzielał wyjaśnień w czasie kontroli.

Tematem kontroli była ewidencja, obrót i magazynowanie sprzętu OC stanowiącego mienie Skarbu Państwa użyczonego miastu Jedwabne na podstawie Umowy Użyczenia zawartej w dniu 15.07.1999 r. między Wojewodą Podlaskim a miastem Jedwabne.

W trakcie kontroli sprawdzono ewidencję materiałową całości użyczonego sprzętu, ewidencję konserwacji sprzętu oraz wrywkowo stan zapasów w magazynie. Stan rzeczywisty sprzętu w magazynie ustalono przez przeliczenie. Protokół z kontroli został przedstawiony Panu Burmistrzowi i jeden egzemplarz pozostawiono w Urzędzie Miejskim.

Kontrola wykazała, że sprzęt użyczony miastu Jedwabne jest prawidłowo chroniony i przechowywany. Ewidencja jest prowadzona na bieżąco. Zaewidencjonowano całość użyczonego sprzętu. Pomieszczenia magazynowe są czyste, ogrzewane i oświetlone. Sprzęt jest przechowywany na regałach, opisany wywieszkami magazynowymi. Nie stwierdzono braków w sprzęcie. Przyrządy pomiarowe zostały zgodnie z planem przekazane do kalibracji.

Niestety, kontrola wykazała też, że w magazynie konserwacji wymaga umundurowanie ćwiczebne. Zbyt lakonicznie prowadzone są też zapisy w dzienniku konserwacji sprzętu OC.

W celu usunięcia stwierdzonych w czasie kontroli nieprawidłowości należy:

- dokonać konserwacji umundurowania ćwiczebnego (wyrzepać, oczyścić, wysuszyć i zabezpieczyć przed zakurzeniem);
- zapisy w dzienniku konserwacji sprzętu OC prowadzić tak, aby można było na ich podstawie ocenić, który asortyment sprzętu został przejrany i w jakiej ilości, czy zachodziła potrzeba konserwacji, ile i jaki sprzęt zakonserwowano.

Informuję, że w ciągu 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia może Pan zgłosić na piśmie umotywowane zastrzeżenia w sprawie zawartych w nim ocen, uwag i wniosków.

W przypadku nieskorzystania z tej możliwości, proszę o poinformowanie mnie w ciągu 30 dni o sposobie wykorzystania uwag i wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach w celu usunięcia uchybień i nieprawidłowości lub o przyczynach niepodjęcia takich działań.

z prezesa

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Andrzej Lewczuk
Dyrektor Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego